

Số: 42/HD-THPT

Bù Đốp, ngày 24 tháng 02 năm 2023

**HƯỚNG DẪN**  
**Về việc tổ chức kiểm tra Giữa kì II, năm học 2022-2023**

Căn cứ Quyết định số 1472/QĐ-UBND ngày 17/8/2022 của UBND tỉnh Bình Phước về ban hành kế hoạch thời gian năm học 2022-2023;

Căn cứ Công văn số 2525/SGDDĐT-GDTrH ngày 26 tháng 8 năm 2022 của Sở GD&ĐT Bình Phước về việc hướng dẫn nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2022-2023;

Căn cứ Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 về việc Ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và THPT; Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và THPT ban hành kèm Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ GD-ĐT; Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GD-ĐT về việc Quy định về đánh giá học sinh THCS và THPT;

Căn cứ Công văn số 3326/SGDDĐT-GDTrH ngày 31/10/2022 của Sở GD&ĐT Bình Phước về việc hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá định kì năm học 2022-2023;

Căn cứ Kế hoạch số 40/KH-THPT ngày 01 tháng 9 năm 2022 của trường THPT Thanh Hòa về kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2022-2023;

Trường THPT Thanh Hòa hướng dẫn triển khai tổ chức kiểm tra Giữa kì II, năm học 2022 – 2023, cụ thể như sau:

**1. Mục đích, yêu cầu**

Việc kiểm tra định kì nhằm đánh giá chất lượng dạy và học của giáo viên và học sinh, qua đó giáo viên và học sinh kịp thời điều chỉnh phương pháp dạy và học đồng thời rà soát, bổ sung nhằm đáp ứng yêu cầu theo chuẩn kiến thức, kỹ năng của từng lớp học theo quy định chương trình GDPT.

Tổ chức kiểm tra, đánh giá định kì đảm bảo nghiêm túc, đúng quy định, phản ánh đúng năng lực, phẩm chất và sự tiến bộ của học sinh.

**2. Hình thức, nội dung, thời gian làm bài kiểm tra**

**2.1. Hình thức kiểm tra**

- Kiểm tra trực tiếp theo danh sách sắp xếp theo thứ tự ABC của từng khối lớp.
- Nhà trường lên lịch cụ thể cho các môn: Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Tin học, Công nghệ, Lịch sử, Địa lí, Giáo dục công dân – KT&PL.
- Môn Thể dục; QPAN 10, 11, 12 và Tin học khối 12, Tin nghệ phổ thông tổ chuyên môn bố trí kiểm tra theo đơn vị lớp.
- Môn Hoạt động trải nghiệm (HĐTN) và Giáo dục địa phương (GDĐP) thực hiện kiểm tra Giữa kì II theo nhóm lớp theo sự phân công của Hiệu trưởng nhà trường.

**2.2. Cấu trúc ma trận đề và đề kiểm tra.**

- Tổ bộ môn thông nhất ra cấu trúc đề và gửi về nhà trường chậm nhất vào ngày **04/3/2023** để công bố công khai trên hệ thống website của nhà trường. **Nội dung kiểm tra từ tuần học thứ 19 đến hết tuần học thứ 26.**

- Một bộ môn ở từng khối lớp ra hai bộ đề có nội dung tương đương và hình thức giống nhau. Mỗi bộ đề có 04 mã đề khác nhau.

- Mỗi đề có hướng dẫn chấm điểm chi tiết kèm theo. Kiến thức trong đề với 3 mức độ: nhận biết (30%-40%), thông hiểu (40%-50%), vận dụng (20%-30%).

- Hình thức đề kiểm tra: môn Ngữ văn lớp 11, 12 tự luận 100%, môn TD yêu cầu học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập, các môn còn lại thực hiện kết hợp giữa trắc nghiệm khách quan và tự luận khách quan.

- Thời gian nộp đề và đáp án về PHT- Nguyễn Tiến Định chậm nhất vào ngày **13/3/2023**.

✚ Lưu ý về định dạng đề kiểm tra:

- Định dạng chữ (Font): Time New Roman.
- Kích thước chữ (Size): 12 hoặc 13.
- Canh lề (Margins): Tất cả các lề đều cùng 2cm.
- Định dạng giấy (Paper size): A4

### 2.3. Thời gian kiểm tra và làm bài kiểm tra

**a. Thời gian kiểm tra:** Tuần học thứ 27 (Từ 20/3/2023 đến 25/3/2023). Kiểm tra vào buổi chiều, buổi sáng học theo TKB.

**b. Thời gian làm bài kiểm tra:**

✚ Khối 11, 12:

- Môn Toán, Ngữ Văn: 90 phút.
- Các môn còn lại: 45 phút.

✚ Khối 10:

- Môn Ngữ Văn: 90 phút.
- Môn Toán, Tiếng Anh: 60 phút.
- Các môn còn lại: 45 phút.

### 3. Tổ chức kiểm tra, đánh giá

- Nhà trường tổ chức in, sao đề kiểm tra và lập danh sách giáo viên coi kiểm tra theo từng bộ môn.

- Tổ trưởng, Tổ phó chuyên môn chủ trì tổ chức kiểm tra theo lịch và sự phân công của nhà trường.

- Tổ trưởng phân công giáo viên chấm, nhập điểm vào file Phiếu nhập điểm và gửi file Phiếu nhập điểm về thầy Đoàn Ngọc Hoàng để cập nhật điểm lên hệ thống phần mềm.

- Mọi thông tin điều chỉnh về điểm kiểm tra của học sinh, tổ trưởng tổng hợp danh sách gửi về thầy Đoàn Ngọc Hoàng để tổng hợp báo cáo BGH. Giáo viên chỉnh sửa trong sổ điểm của cá nhân trên VnEdu sau khi được tổ trưởng xác nhận sửa điểm. Giáo viên tuyệt đối không tự sửa điểm kiểm tra đối với những học sinh không có trong danh sách do Tổ trưởng tổng hợp gửi thầy Hoàng, việc giáo viên tự ý sửa điểm kiểm tra định kỳ sẽ xem xét xử lý kỷ luật.

#### 4. Lịch kiểm tra

Môn QPAN 10, 11, 12; Tin học khối 12, Tin nghệ phổ thông; TD; HĐTN; GDĐP tổ bộ môn tổ chức kiểm tra từ ngày 13/3 đến 25/3/2023 theo đơn vị lớp, nhóm lớp và hoàn thành nhập điểm lên VnEdu trước ngày 31/3/2023.

Các môn còn lại thực hiện theo lịch của nhà trường (Có lịch kiểm tra kèm theo).

#### 5. Lưu trữ hồ sơ kiểm tra, đánh giá

Tất cả đề kiểm tra, đánh giá định kì đã cho học sinh kiểm tra; khung ma trận đề kiểm tra, đánh giá giữa kì và kiểm tra, đánh giá cuối kì của từng môn học phải được lưu tại hồ sơ của tổ chuyên môn ít nhất là đến đầu năm học liền kề.

#### 6. Tổ chức thực hiện

Ban Giám hiệu tổ chức triển khai hướng dẫn công tác kiểm tra giữa kì đến toàn thể đội ngũ tổ trưởng, tổ phó chuyên môn.

Tổ trưởng triển khai đến toàn thể đội ngũ giáo viên trong tổ và chịu trách nhiệm về nội dung, hình thức, tính bảo mật của đề kiểm tra nộp đề và đáp án. Nộp đề và đáp án trực tiếp về PHT – Nguyễn Tiến Định (bỏ vào bì thư, dán kín; mỗi bộ đề để trong 1 bì thư độc lập) và gửi trước ngày 13/3/2023.

Ban in sao đề kiểm tra (Thầy Đoàn Ngọc Hoàng và thầy Nguyễn Đình Danh) và bộ phận thư ký photo và sắp xếp đề kiểm tra theo phòng và từ bộ môn. Gửi đề kiểm tra đến bộ phận phụ trách các môn kiểm tra trước giờ kiểm tra.

Thầy Đoàn Ngọc Hoàng tham mưu lập danh sách đội ngũ giáo viên coi kiểm tra theo từng môn kiểm tra.

Trên đây là một số nội dung hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, đánh giá Giữa kì II, năm học 2022-2023. Các tổ chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện những nội dung trên. Nếu có vướng mắc liên hệ PHT – Nguyễn Tiến Định để được giải đáp./.

#### Nơi nhận:

- Tổ CM;
- Học sinh toàn trường;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Trương Thanh Bình**

**LỊCH KIỂM TRA**  
**GIỮA KÌ II, NĂM HỌC 2022-2023**

(Ban hành kèm theo Hướng dẫn số 42/HD-THPT ngày 23 tháng 02 năm 2023 của trường THPT Thanh Hòa)

Ngày	Môn kiểm tra	Thời gian	Thời gian tính giờ làm bài
Thứ 2 20/3/2023	Ngữ văn 10, 11, 12	90 phút	13h50 – 15h20
	GDCD 11, 12	45 phút	15h45 – 16h30
Thứ 3 21/3/2023	Vật lí 10, 11,12 GD KT-PL 10	45 phút	13h50-14h35
	Hóa học 10, 11, 12	45 phút	15h00-15h45
Thứ 4 22/3/2023	Địa lí 10, 11, 12 Sinh học 10	45 phút	13h50-14h35
	Sinh học 11, 12	45 phút	15h00-15h45
Thứ 5 23/3/2023	Toán 11, 12	90 phút	13h50-15h20
	Toán 10	60 phút	13h50-14h50
Thứ 6 24/3/2023	Lịch sử 10, 11, 12	45 phút	13h50-14h35
	Tiếng Anh 11, 12	45 phút	15h00 – 15h45
	Tiếng Anh 10	60 phút	15h00 – 16h00
Thứ 7 25/3/2023	Công nghệ 11, 12 Công nghệ CN, NN 10	45 phút	13h50-14h35
	Tin học 10, 11	45 phút	15h00 – 15h45